



2018

上海国际刷子工业展览会

2018 Shanghai International Brushes & Brush Making
Industry Exhibition

2018年11月1日-3日
上海新国际博览中心N4-N5

展商手册

尊敬的参展商:

欢迎您参加“2018 上海国际刷子工业展览会”！并感谢您对上海国际刷子工业展览会的支持和参与！

为了使您的企业能够顺利参展，我们特意为您编辑了《展商手册》，全面细致地引导您如何执行所有参展环节，确保您能够按时按质地完成您的展台搭建，展品运输及旅游住宿安排等工作。请将该手册打印，认真阅读相关信息及规定，如贵单位的展台是委托专门的设计搭建公司设计搭建的，务请将本手册转交给设计搭建公司，以利于设计搭建公司及时了解本展会的相关规定，使展台的设计、搭建工作得以顺利进行。请注意本手册中各张表格的截止日期，避免逾期提交表格，造成额外的加急费用支出。

上海国际制刷工业展览会组委会全体成员预祝您参展顺利！

此致

敬礼！

上海国际制刷工业展览会组委会

2018 年 6 月

目录

备忘录	4
一、展会信息	
1.展会概况	5
2.组织机构	5
3.展会时间	5
4.展馆信息	
4.1 展馆介绍	6
4.2 展馆交通	6
4.3 展馆参数	9
4.4 入场须知及证件办理	9
4.5 车证办理	10
5.展会服务	
5.1 主场搭建服务商	11
5.2 主场运输服务商	11
5.3 酒店信息	11
5.4 特装推荐搭建商	12
6.会刊录入登记	12
7.标准展位楣板登记	12
8.展会会刊广告	12
9.会议服务预定申请	12
10.现场服务	13
二、展商须知	13
三、搭建须知	
1.标准展位	
1.1 标准展位配置	15
1.2 标准展位注意事项	15
2.特装展位	
2.1 申报流程	16
2.2 特位展台施工管理规定	18
3.水源、电源及压缩空气的供应	19
4.特装展位相关费用说明	
4.1 施工管理费	20
4.2 施工保证金	20
4.3 特装展位保险	20
四、撤展须知/押金回执单	22
五、表格汇总	23
表格 5——标准展位布置图	24
表格 6——特装展位施工单位安全承诺书	26
表格 7——特装展位搭建授权委托书	27
表格 8——电源、水源、压缩空气租赁表	28
表格 9——特装展位施工管理项目申请表	30
表格 10——展具租用申请表	31
表格 11——通讯和网络接入租赁表	34
表格 12——会议服务预定申请表	35
表格 13——展会会刊广告登记表	36

备忘录

重要时间节点

时间	事件
2018 年 9 月 15 日	展商递交会刊楣板文件，参展人员名单，vip 观众名单等资料和其他服务信息截止日期
	特装展位搭建报馆截止日期
	展具租赁预定截止日期
2018 年 10 月 15 日	施工证实名认证截止日期
2018 年 10 月 23 - 29 日 (暂定)	车证办理日期
2018 年 10 月 29 - 30 日	施工证领取日期
2018 年 10 月 30-31 日	光地展商报道日期
	布展日期
2018 年 10 月 31 日	标摊展商报道日期
	观众注册截止日期 (18:00 点)
2018 年 11 月 1 日	展会开展

注：各展商和搭建商请按时完成各项工作，以免影响参展和支付额外的相关费用。

大会官网新增“网上展厅”功能，为您提供不间断的展示，贸易，交流平台。请各展商联系组委会索要登陆账号密码和使用指南。

本次展会展商的会刊楣板文件，参展人员名单，vip 观众名单等资料，只能在展会官网登陆展商平台或直接点击[这里](#)录入相关信息，本手册不提供相关表格。请各展商在截止日期之前填写，以免影响参展。

上海新国际博览中心自 2018 年 6 月 15 日起正式启用【货运车轮候证系统】，具体办理方法请查看本手册第 10 页“车证办理”相关条文，请各展商、搭建商悉知。

本手册内容最终解释权归 CIBRUSH 组委会所有，相关内容如有变动以组委会通知为准。

一、展会信息

1. 展会概况

2018 上海国际刷子工业展览会（简称：CIBRUSH2018）是全球唯一覆盖刷子全产业链的专业展览会，主要展示现代化刷子制造工业和成品刷产品。CIBRUSH 紧扣时代发展脉搏，按照专业化、国际化、市场化的发展方向，为行业营造了一个卓越的贸易及交流平台。CIBRUSH 与中国刷子行业共同成长、发展，携手共同提升我国刷子工业的国际认知度和影响力。

2. 组织机构

主办单位：中国日用杂品工业协会

北京汇捷通国际展览有限公司

承办单位：北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司

支持单位：江苏省牙刷行业协会

汕头市牙刷行业协会

安徽省刷业商会

永康市清洁用品行业协会

北京汇捷通国际展览有限公司是本次展会的管理机构，任何与本届展会相关的活动组织、策划和执行，都必须接受展会管理机构的统一协调。

3. 展会时间

内容		日期	时间
布展	设备进场	2018 年 10 月 30-31 日	8 : 30 - 17 : 00
	光地展商、搭建商布展	2018 年 10 月 30-31 日	8 : 30 - 17 : 00
	标准展位展商布展	2018 年 10 月 31 日	8 : 30 - 17 : 00
展会开放时间-观众		2018 年 11 月 01-02 日	9 : 00 - 17 : 00
		2018 年 11 月 03 日	9 : 00 - 16 : 00
展会开放时间-展商		2018 年 11 月 01-02 日	8 : 30 - 17 : 00
		2018 年 11 月 03 日	8 : 30 - 16 : 00
撤展	全体展商、搭建商撤展	2018 年 11 月 03 日	16 : 00 - 21 : 00

注：布展及撤展期间加班费

如需延长工作时间，请于当天15:00前到主场搭建商现场服务台办理加班手续，如逾期申报加收50%，17:00以后

不接受加班申请。加班人员凭加班单入场。

- 17:00-22:00加班费为2400元/小时/展位。
- 22:00-次日08:00加班费为4800元/小时/展位。

4. 展馆信息

4.1 展馆介绍



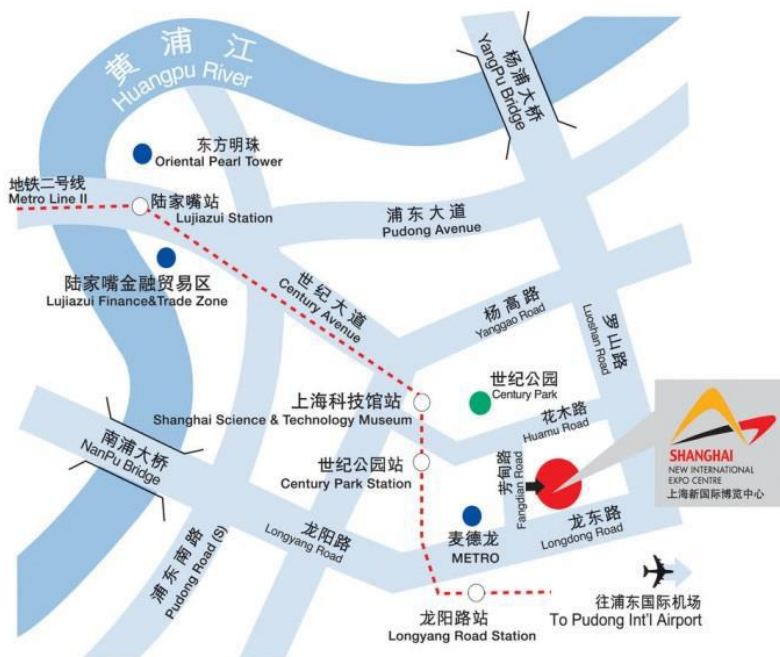
上海新国际博览中心(SNIEC)位于上海浦东——中国商业、经济、科技、贸易、航运、金融和信息中心，SNIEC 凭借其独特的区位优势、先进而实用的展馆设施，以及专业的服务品质，已成为促进国内外经济往来的重大国际展会平台。作为一个多功能的场馆，SNIEC 也是举办各种社会、公司活动的理想场地。

4.2 展馆交通

上海新国际博览中心 N4、N5 馆

地址：上海浦东新区龙阳路 2345 号

上海新国际博览中心战略性地坐落于浦东经济开发区，距离上海新国际博览中心 600 米处有一大型交通枢纽站，即龙阳路站（位于龙阳路上），包括多条路公交线路起点站、轨道交通 2 号线龙阳路站、轨道交通 7 号线龙阳路站以及磁悬浮列车终点站。从 2 号线龙阳路站步行到展馆大约需 10 分钟；从 7 号线花木路站步行到展馆大约 1 分钟。



➤ 飞机

从上海浦东国际机场出发：

出租车：约 35 分钟（途径机场高速）；车费约 120 元；

磁浮列车：仅 8 分钟；单程 50 元（如出示机票或使用上海交通公交卡，单程 40 元），往返 80 元；

大巴：机场五线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆；约 50 分钟；车费 16 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆；约 60 分钟；车费 6 元。

从上海虹桥国际机场出发：

出租车：约 50 分钟；车费约 120 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆；约 60 分钟，车费 6 元。

➤ 火车

上海火车站出发

出租车：线路长度约 17 公里；约 30 分钟；车费约 60 元；

地铁：可乘 1 号线至人民广场站或 4 号线至世纪大道站，换乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆；约 50 分钟；车费 4 元。

上海虹桥火车站出发

出租车：线路长度约 30 公里；约 50 分钟；车费约 110 元；

地铁：乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆；约 65 分钟；车费 6 元。

上海火车南站出发

出租车：线路长度约 20 公里；约 30 分钟，车费约 70 元；

地铁：可乘 1 号线到人民广场站，换乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆；约 55 分钟；车费 5 元。

➤ 地铁

乘坐地铁 7 号线至花木路站下，可直接至展馆 2 号。

乘坐地铁 1 号线至常熟路站，2 号线至静安寺站，3 号线至镇平路站，4 号线至镇平路站或东安路站，6 号线至高科西路站，8 号线至耀华路站，9 号线至肇嘉浜路站，12 号线至龙华中路站，16 号线至龙阳路站，皆可换乘 7 号线至展馆。

乘坐地铁 1、8 号线至人民广场站，3 号线至中山公园站，4 号线至中山公园或世纪大道站，6、9 号线至世纪大道站，10 号线至南京东路站，12、13 号线南京西路站，皆可换乘 2 号线至龙阳路站下，步行或换乘 7 号线至展馆。

➤ 公交车

多条公交线路途经展馆，附近设有站点：989 区间、大桥五线、大桥六线区间、方川专线、东川专线、花木 1 路、机场五线、975、976 等。

➤ 自驾车

展馆位于龙阳路、罗山路交汇处，易于通行。从市中心横跨南浦大桥、杨浦大桥可直达。

停车位：展馆共有 4,603 个车位供客人泊车。

停车费：每小时 8 元。

➤ 出租车

2 号北入口大厅位于芳甸路与花木路交叉口，可直接通往 N1 及 W5 馆。

3 号东入口大厅位于花木路与罗山路交叉口，可直接通往 N5 及 E7 馆。

服务公司	订车热线
大众出租	+86-21 96822
巴士出租	+86-21 96840
锦江出租	+86-21 96961
强生出租	+86-21 6258 0000
海博出租	+86-21 96933

注意：

外地货运车辆进入上海市区需持有《进沪车辆通行证》，办理地址：上海市西部停车场（绥宁路632号，电话 021-52183457）。所有货运车辆必须按照上海市交管部门及交警部门的相关交通规定在上海市区道路行驶。

自 2016 年 1 月 1 日起，货运车辆《上海市区通行证》仅对排放达到“国四及以上标准”的货运车辆发放。如无相关通行证的货运车辆，不得在每日早 7 点以后，晚 20 点以前，驶入上海市区道路。一经发现，交警等执法部门将对车辆驾驶员进行罚款扣分处理，请展商务必告知您的展品承运单位以上信息，以免由于不熟悉相关道路规定，导致车辆被扣耽误您的参展工作。

4.3 展馆技术参数

设施	N4、N5号展馆
观众入口	每个展厅南侧各2个玻璃入口
展品入展台	N4展厅3、8号门（5米宽，6.5米高），其它（5米宽，4米高） N5展厅3、8、10号门（5米宽，6.5米高），其它（5米宽，4米高）
观众电梯	
展厅地坪	坚固水泥，展场承重为室内3吨/m ² ，室外5吨/m ²
电量	6000A
供电方式	3根5线制，380V/220V，50HZ
压缩空气	10bar以内，管径分别为10mm，20mm，25mm
展厅亮度	250LX
展厅高度	11-13米
搭建允许高度	标准展位搭建高度2.5米， 光地展位标准限高4.4米。
展厅悬挂物	200KG以下静态轻质广告载体
给水	每个馆276个，管径15mm，20mm，25mm
排水	每个馆138个，管径25mm
消防	烟感报警、自动喷淋、便携式灭火器、消防栓

4.4 入场须知及证件办理

1) 参展商

a) 报到时间：

标准展位展商报道时间：

2018年 10月 31日 8：30 - 17：00

特装展位展商报道时间：

2018年 10月 30 - 31日 8：30 - 17：00

b) 报道地点：展馆3号入口大厅“展商报到处”

报到时请携带公司展位联系人或负责人的名片。展商办理报到手续后，可领取展商证入场布展、参展。

c) 展商证

组委会将为所有参展商准备印有展位工作人员名字的工作证，请于2018年9月15日之前前往大会官网，登陆展商平台或直接点击 [这里](#) 录入相关信息，以便我们为每一位参展商提供相关服务。

注意：展商证仅为展商使用，严禁外借！

2) 观众

观众必须佩戴指定的参观证才能在开展期间进入展厅。

2018年 10月 31日18：00之前在大会官方网站（www.cibrush.com）或官方微信注册（**微信搜索：**

CIBRUSH)的观众将免费获得印有参观人员名字的参观证。

请各参展商于2018年9月15日之前前往大会官网，登陆展商平台或直接点击 [这里](#) 录入相关信息，以便我们为每一位观众提供相关服务。

开展期间现场注册的观众需缴纳50元/张/人的参观证费用。

3) 搭建商

a) 施工证

所有搭建人员必须在2018年10月15日之前，前往上海新国际博览中心制证中心办理实名认证，详情参见：

http://www.sniec.net/cn/organize_contractor.php

特装展位搭建单位办理施工证，请先在主场搭建服务商交付施工保证金、施工管理费和以下相关资料：

- 标明展位具体尺寸的平面图、电路图、三维效果图、施工材质说明。
- 搭建商营业执照复印件
- 电工证复印件
- 表格6-《特装展位施工单位安全承诺书》、表格7-《特装展位搭建委托书》、表格8-《电源、水源、压缩空气租赁表》、特装展台保险凭证

待设计方案通过审核，完成缴纳各项费用后，搭建商可在2018年10月28至29日，前往上海新国际博览中心南制证中心，办理施工证件。

搭建商工作人员必须佩戴施工证方可进入展馆进行布展撤展工作。

4.5 车证办理

为进一步优化会展环境，提升展馆服务水平，缓解布撤展期间货运车辆对周边道路交通的影响，经浦东公安分局交警支队、浦东商务委员会办公室指导，上海新国际博览中心自2018年6月15日起正式启用【货运车轮候证系统】，**展会期间所有进入上海新国际博览中心布撤展的展商、搭建商货运车辆，均须在线办理轮候证。**

- 办理方法：微信关注“**上海新国际博览中心**”公众号，点击以下链接，查看具体办理方式。

<https://mp.weixin.qq.com/s/3pqjPJqpBm0TYK1h28JWHQ>

- 办理时间：暂定布展前一周，请各展商、搭建商随时关注。

特别提示：

- 1、此证请打印（A4纸大小）置于车辆前方挡风玻璃显著位置，正面朝外，便于交警、保安引导；
- 2、货运车辆必须：凭此证、按规定时间+行驶路线入场馆指定停车场，详见此证背面；
- 3、务请驾驶员严格按照规定时间段进入围合区域、直接行驶入场馆指定停车场；
- 4、未见此证的货运车辆或未按照规定时间驶入围合区域的，将被交警、保安驱离围合区域，甚至面临扣分罚款；

=

5. 展会服务

5.1 主场搭建服务商

北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司	
地址：上海市褚光路 1988 号（国家会展中心）8 号门 A 幢 515-11 室	
联系人：曹政	手机：186 0075 1607
电话：021-60762190 010-58678210	邮箱： caozheng@hjtexpo.com

5.2 主场运输服务商

上海罗杰斯国际展览报关服务有限公司		
地址：上海市兴义路 48 号新世纪广场 A 座 1803 室		
联系人：任永刚 先生 / 梁兴旺 先生	电话：021-6270 0003	传真：021-6270 0005

指定主场运输商可提供的服务：国内展品的搬运及起重工作，展览品临时进出口清关，货运保险和运输。为您提供一对一的运输咨询服务，专业有效的展览品运输服务，请各位展商与指定主场运输商联系展览品的运输事宜。非大会指定主场运输商及运输车辆（包括货车、吊机、叉车、油压车等），严禁驶进展馆内搬运物品。

相关细则可查阅《运输指南》或致电联系人

5.3 酒店信息

名称	地址	联系方式	交通
上海浦东嘉里大酒店	花木路 1388 号	021- 61698888	步行约 10 分钟
上海卓美亚喜玛拉雅酒店	浦东新区梅花路 1108 号（近花木路）	021-38580888	步行约 5 分钟
上海博相会宾馆	上海浦东新区樱花路 831 号靠近新国际展览中心	021- 50594077	步行约 5 分钟
申花连锁酒店 （上海新国际博览中心 甸路店）	浦东新区 梅花路999弄 44 号 近芳甸路	021- 51691900	步行 5 分钟
杨建华大酒店 （上海沪南店）	浦东新区 沪南路355号 近芳华路	021-52839800	地铁7号线1站 到龙阳路
锦江之星酒店(磁悬浮总 站店)	上海市浦东新区白杨路 260 号 (近龙阳路)	021- 51099066	乘 989 路公交， 约 6 分钟

（以上酒店信息请自行联系，组委会不做任何担保）

5.4 特装推荐搭建商

广州普尼装饰工程有限公司上海分公司		
联系人：洪先生	手机：186 6607 8985	电话：021-59763758
邮箱：2880336778@qq.com	网站： www.punichina.com	

上海创为建筑工程有限公司		
联系人：范维平（先生） 阮佩蓓（女士）	手机：182 0182 3001 185 0161 9918	电话：021-56468832 021-56468971
邮箱：920588906@qq.com 1192449201@qq.com	网站： http://www.inno-ex.com	

米蒂奇（北京）会展服务有限公司		
联系人：董小姐	手机：135 5285 1987	电话：010-80858205
邮箱：medicichina@126.com	网站： www.medicichina.cn	

北京东源鸿泰国际文化有限公司		
联系人：侯小姐	手机：18610913695	电话：010-60563351
邮箱：390950566@qq.com		

6. 会刊录入登记

所有参展商必须填写，为潜在买家及观众方便快捷地查找到参展公司及了解参展公司的相关产品信息。展览会会刊为 140mmX210mm 彩印本，将包括本届展览会所有参展商的公司名称、通讯地址、电话、传真、Email 及主要产品或服务内容。

请各参展商于 2018 年 9 月 15 日之前前往大会官网，登陆展商平台或直接点击 [这里](#) 录入相关信息。

7. 标准展位楣板登记

所有标准展位参展商必须填写。

请各参展商于 2018 年 9 月 15 日之前前往大会官网，登陆展商平台或直接点击 [这里](#) 录入相关信息。

8. 展会会刊广告

展会会刊为140mmX210mm彩印本，将包括本届展览会所有参展商的公司名称、通讯地址、电话、传真、Email 及主要产品或服务内容。刊登会刊广告将是参展公司向前来参观的世界各地客商介绍企业产品信息的极好机会。

如需要广告服务请填写 表格13-《[展会会刊广告登记表](#)》，并Email或传真至组委会。

9. 会议服务预定申请

会议论坛是探讨行业问题、结交业内朋友，了解行业新标准，新规范，新技术，展示公司行业地位的绝佳契机。如需要会议服务请填写 表格12-《会议服务预定申请表》，并Email或传真至组委会。

10. 现场服务

为了给参展商及其搭建商提供便利的现场服务，组委会在进撤馆期间于入口大厅服务柜台处设立固定的服务柜台，您可询问相关问题。

二、展商须知

1. 自觉遵守大会组委会的统一安排和展览馆的各项规章、制度。凡参加大会活动，请佩戴组委会和展览馆统一制作的证件。
2. 展馆将在整个展期提供保安。各参展单位的图片、资料、物品、设备以及个人贵重物品请自行妥善保管，以防损坏和丢失。布展、开展和撤展期间务必在展位上留人看守，组委会对在布展期间、开展期间和撤展期间参展人员直接性或间接性的物品丢失或损害不承担任何责任。参展人员对于在此期间展位内所发生的物品丢失或损害负有全部的责任。
3. 如果因展位搭建施工不当展馆设施或邻近展位造成损害，参展商将承担全部赔偿责任。
4. 请参展人员注意人身安全，参展人员务必提前做好医疗保险以及人身意外伤害保险。在布展期间、开展期间和撤展期间造成的个人人身伤害，将被视为参展人员的个人行为，与组委会无关。
5. 组委会保留改变任何展台的布局和位置的权利，如果组委会认为相应变化是必须的并有利于展览整体和所有展商，参展单位应配合服从组委会的安排。
6. 展览开放期间所有展台必须人员齐备，运转正常，不允许16周岁以下青少年及儿童在搭建期、撤馆期及展期内入场。在展览会结束前，所有展品必须处于展览状态，不得以任何理由提前结束展览。
7. 展品运输车辆进入装卸区需出具车辆通行证方可装卸货物。保安人员有权阻止未遵守现场管理的车辆进入装卸区。

8. 展品/产品的介绍及演示

- 8.1 所有用作运行演示的机器均应安装安全装置及运行标志。只有当机器被切断动力源时，这些安全装置才能拆除。
- 8.2 运行的机器必须与观众保持相对安全的距离，并必须安装安全防护装置。
- 8.3 只能在所租用区域的展位上演示机器、器具，演示时需由合格的人员操作、监管，若没有采取充分的防火措施，不得使用发动机、引擎或动力驱动机器。
- 8.4 展馆提供声像设备租赁服务及配套的技术支持。搭建商安装系统需事先获得展馆批准，所有缆线铺设和配置必须符合展馆规定的标准。
- 8.5 展品的运输、安装及展品演示操作时应绝对不可超出各展厅的地面负荷能力。凡超大、超重件的运入或操作时可能产生移动或冲击的设备的演示，参展商及其运输承包人应在事先取得组委会的书面批准后，才能开始工作。
- 8.6 确定展台的音量不对其他展商和观众造成干扰。会造成高音量或其他干扰因素的展品演示，只有在主办方

同意的情况下，在特定时间进行演示。组织单位有权在展商展台的音量对他人造成干扰时令展商降低音量或关闭设备。如有分歧，主办方的决策为最终决策。

8.7 在开馆期间内不得再从展台内移动大型展品，应在开展之前落实完毕。

9. 参展商所展出的展品不涉及商标或其它侵权行为。现场如出现侵权纠纷时，组委会有权要求参展商撤走被认定侵犯知识产权的展品，由此造成的一切后果由参展商承担。

10. 消防

10.1 展馆设有消防报警探测器、手动报警按钮和警铃、全自动喷淋系统及消防栓，消防栓箱内有水龙带和水泵起动钮，并配置灭火器材。

10.2 参展商及其他任何使用者必须遵守政府部门颁发的有关消防和安全的法令、法规和规章。

10.3 参展商应遵守组委会制定的应急措施，疏散方案和其他有关消防管理的规定。

10.4 参展商及其展台施工单位、使用者等任何一方，均不得对通道、太平门、应急灯、灭火器、消防喷淋装置、火警警报器及其他任何安全装置、设施进行改道、改装或移动。

10.5 参展商不得在消防卷帘门下黄线处搭建展台或摆放任何物品；消防卷帘门滑道两边不准包装柱头，如特殊需要包装的应保留足够的空隙，以保证卷帘门正常工作，并应事先取得组委会的批准。

10.6 组委会有权要求参展商将影响、阻塞通道、太平门、消防楼梯和各种紧急疏散通道和出口的宣传牌、展品、物品、有碍灭火器安全装置和消防设施的物品、以及组委会认为不安全或对安全构成威胁的物品即时移去；如果参展商未能在规定的时间履行组委会的要求，组委会有权采取措施，移去这些有碍安全的物品，由此引起的一切责任和费用均由参展商承担。

10.7 参展商及任何一方使用者，不得在展馆内自行或允许他人烧煮、点火、明火操作。

10.8 展馆内全场禁烟，对于不遵守相关规则而造成损失的，组委会有权对违规者处以必要的罚款并责成其赔偿相应损失。

11. 在展期中，组委会将安排常规清洁工作（不包括参展商自行搭建的展台）。参展商展台的清洁工作由其搭建商负责。标准展台的清洁工作由主场搭建商负责。在搭建和撤馆期间，参展商委托的搭建商需负责拆除并清除展台的结构物、垃圾等。

12. 未经组委会允许展商不得在公共区域上悬挂或粘贴各种宣传饰品及其它物品。

13. 禁止在展馆公共通道堆放各类展示产品、印刷品、空箱等物品。展览期间展商如有需要保管空箱或搬运物品可交由主办方指定主场运输商统一处理。

14. 由于不可抗力因素、展览会的时间有可能改变。组委会不承担展商直接的或间接的由于以下因素受到的损失；遭遇火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，政府行为等不可抗力。在以上情况下，组委会不会退还展商已付款项，或部分款项。

15. 如果现场发生分歧或争执，将采纳组委会的决定。本着对展览会和相关参与者有益的原则，为了适应和满足不可预见的情况，组委会同样保留修改以前的决定的权力。

16. 组委会办公室有医务室提供紧急医务服务。若有紧急状况，请立即通知组委会办公室。

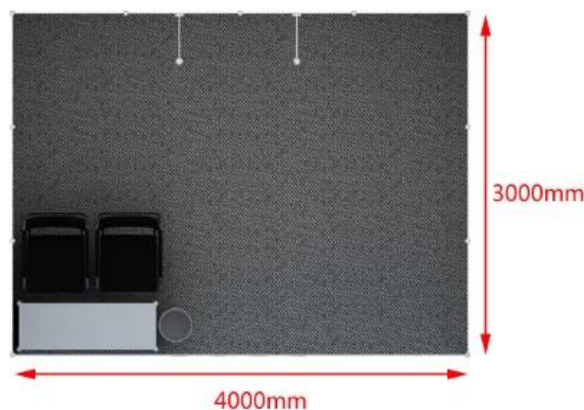
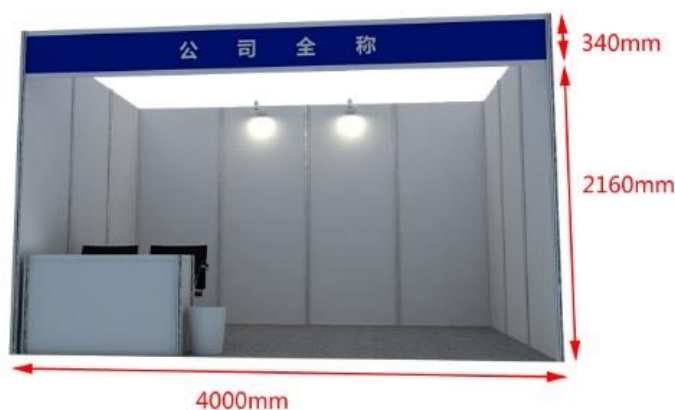
17. 失物招领应向展馆安保部门查询，组委会不对在规定期限内未捡到的物品负责。

三、搭建须知

1. 标准展位

1.1 标准展位配置

内容	9-18m ²	19-24m ²	25-36m ²	>36m ²
楣板： 3000mm 长、340mm 高 中英文公司名称和展台号	展位面积、开口不同 数量不同	展位面积、开口不同数 量不同	展位面积、开口不 同数量不同	展位面积、开口不 同数量不同
基本结构： 三面围板（两侧及一个背面） 围板尺寸为 1 米宽，2.5 米高	展位面积、开口不同 数量不同	展位面积、开口不同数 量不同	展位面积、开口不 同数量不同	展位面积、开口不 同数量不同
防火地毯	铺满展位	铺满展位	铺满展位	铺满展位
椅子	2	4	6	8
100W 短臂射灯	2	4	6	8
13A/220V 单相插座（只限 500W）	1	1	1	1
废纸篓	1	1	1	1
咨询台 750mmH	1	1	1	1



说明：标准展位高度 2.5 米。标准展位使用白色八角铝合金展架及白板，每块白板尺寸为 1000mm 宽 2500mm 高，位于边角的展位将少 1 边白板，增加 1 块楣板。

1.2 标准展位注意事项

- 以上为基本配置，不可与其他展具互换；如有展具不需要，无相应费用退还。
- 如申请2个及以上标准展位，相邻展位将不安装隔板（如需安装隔板，请提前向主场搭建商书面说明）
- 除以上基本配置外，如需增租水、电、气及其他展具，请填写：表格8-《**电源、水源、压缩空气租赁表**》、表格10-《**展具租用申请表**》及表格5-《**标准展位布置图**》。
- **2018年9月15之前向主场搭建商申请并缴纳费用，以便于施工单位现场施工。现场租赁将加收100%的费用。**
- 严禁私自拆改标准展位的展位结构，如需调整，请提前与主场搭建商联系，办理相关手续后由其工作人员负

责施工。

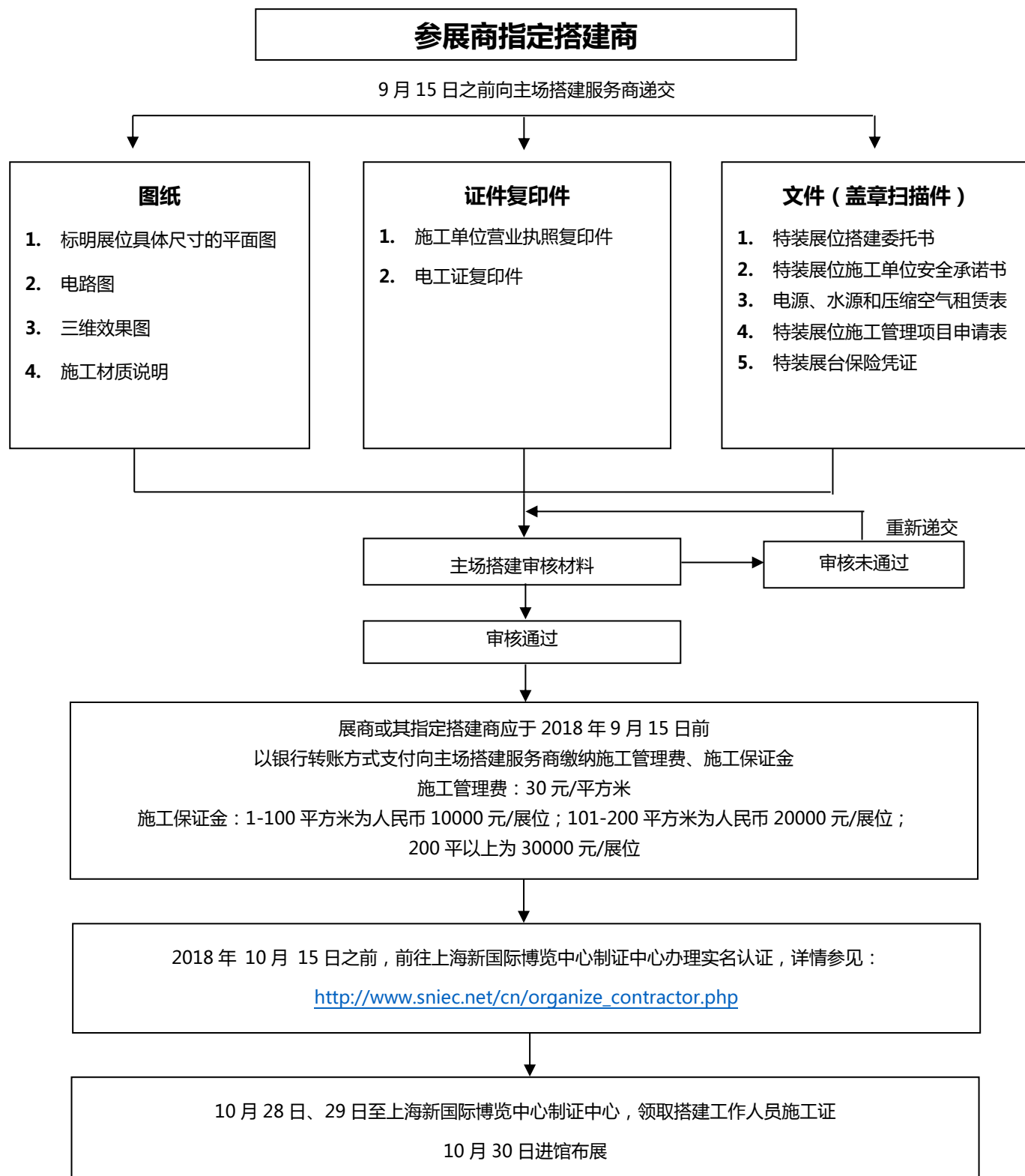
- 严禁将有背胶的图片直接黏贴在展墙上，如需要，可将图片制作成展板用挂钩悬挂在展墙上。
- 严禁自带非照明电器设备（如：电视机、录像机和电冰箱等）须经主场搭建商批核，严禁在展台内使用电路不符合的电力装置。
- **参展商安装的所有展示物品均不得超过2.5 米限高；参展商的任何展品不得超出所订面积范围，否则主办单位有权要求参展商将展位恢复原状，所发生的费用由参展商负担。**
- 严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具，申请的电源插座不得插接展位照明灯具，其最大容量为500W内，不得使用超出容量的电器设备。严禁自带插座板串接使用。如果用电超过500W，必须提前向主场搭建商提交电箱申请。
- 严禁在展墙上钉钉子、钻孔。
- 标准展台的拆除工作将在展会结束后立即进行，请参展商以及撤走展位内的所有物品以及展墙上的宣传料。
- 如因展商违反规定，对展台设备造成任何损坏，参展商将承担全部责任并进行经济赔偿。

2. 特装展位

选择这种参展方式的参展商，只获得分配的展览空地（不包括任何设施、地毯及水电气供应）。参展商必须自行设计及建造展位，并铺上地毯。

租用光地的参展必须委托符合资质的搭建商设计及建造展位。

2.1 申报流程



重要提示：

- 以上申报流程仅针对限高 4.4 米的展台。
- 4.4 米以上及双层结构的展台需向 **上海汉海展览咨询有限公司** 送审，并交纳相关费用。

汉海公司联系方式：021-28906633/34/35

2.2 特装展位施工管理规定

- a) 施工单位需根据展会施工管理规定进行设计，提交施工图纸审核并缴纳施工管理费、施工保证金。
- b) **特装展台限高为4.4米。4.4米以上及双层结构的展台需向 上海汉海展览咨询有限公司 送审，并交纳相关费用。**组委会提倡绿色、环保、务实的展示风格，建议展商在装修时尽量减少异形设计和污染材料，共同营造一个健康、舒适的展会环境。4.4米以上及双层结构的展台送审程序繁琐且须交纳额外的审图费用，请展商慎重考虑。
- c) 施工单位进场施工要求佩戴安全帽和安全带，安全帽必须扣牢，安全带必须系紧。同时施工人员必须佩戴施工证，现场安全负责人必须在展台进行安全监督工作，不可擅自离岗。违反此规定，每人每次将被扣除 200 元施工保证金。
- d) 馆内不允许明火作业，不允许携带任何易燃、易爆、有毒物品及腐蚀物质进展馆施工。
- e) 所有的搭建、布展用材料和展台布置的材料必须是阻燃材料，并应符合消防要求及相应措施。禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针棉织品装饰展台。
- f) 所有展台都不允许利用展馆结构吊挂结构，请展商及搭建商在展台设计过程中注意此项。
- g) 所有展商或其搭建商在开展前须将展台打扫干净并清理所有的垃圾或委托专业保洁公司保持展台清洁。
- h) 搭建要求
 - 展台地面必须铺设地毯或其他的合适材料。注意设计合理性，避免地台与地面的落差造成公众人身伤害。
 - 任何展台结构或展品都不得超出展位边界。包括：参展商的公司名称、标志灯箱和海报。
 - 展商负责提供各自的展墙，不得利用相邻展台的墙板背面作为自己的墙板。不得在相邻展台的背板或侧板上展示参展商的名称和标志等。
 - 面向毗邻展台的背板部分如高出毗邻展台，应以白板封好，平整清洁。主办单位保留对不符合标准的展台设计及搭建进行调整、拆除的权利。
 - 不管是为了展台搭建还是展品装配，不得在展馆地面、柱子或墙面上钉钉、钻孔。严禁在展馆地面、公共通道的柱子或墙面上使用黏合剂、胶粘物做任何装饰。展商将负责由于其职员或其委托搭建商的不当行为造成的损失。
 - 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构，确保结构稳定。
 - 钢结构立柱应使用直径100mm以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。
 - 展台结构主体墙落地宽度不应小于100mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过6m的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。
 - 搭建期间施工人员必须佩带安全帽，高空作业人员（工作范围在2米高以上）必须使用脚手架或登高工作平台。

- 展台内搭建物不得妨碍展馆室内消防系统、空调出风口及通风口的正常运作，展厅的所有出入口必须保持畅通无阻，搭建物或展示品不得阻碍主办方或消防规定的各个通道及展厅内各个大门。如有违反，主办方及消防部门有权进行现场整改。如涉及费用，将由展商承担。
- 任何临时搭建物的开门与消防栓、电机、机械升降装置及报警铃之间必须保持至少1.2米（4英尺）的距离。为便于安全检查，展台的背板与展馆墙面应保持至少60厘米距离。
- 严格禁止施工人员私自连接展馆地板上的电箱。
- 如果指定主场运营服务商认为展台设计中的背板或侧板阻碍通道及展厅各大门，指定主场运营服务商保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板的尺寸的权力。另外面向其他参展商展台或公共区域的墙板应符合主办单位认可的质量要求。
- 标明各项安装所在位置的展位布置图必须和所有订购表的内容一致。

i) 油漆及涂料

展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行刷漆、喷漆等工作。仅可在进馆期间，所有安全保护措施就位的情况下才能进行小面积的补漆工作。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及安全的油漆或涂料进行展台装修。

安全防护包括：

- 在通风处进行油漆；
- 使用无毒油漆；
- 水泥地面上铺设塑料防漆布；
- 不得在展馆垂直建筑（即墙）附近油漆；
- 不得在展馆内或展馆附近冲洗油漆材料。

j) 各施工搭建商应严格按照本《展商手册》中规定项目安全施工，遵守主办单位及主场运营服务商的管理规定和消防安全规定，包括《展商手册》的规定。对于筹展期间因违章施工引起的一切后果，负有安全责任；对于活动举办期间因布展施工质量引起的一切后果，负有不可推卸的安全责任，并承担由此引起的法律和经济责任。

3. 水源、电源及压缩空气的供应

3.1 所有水源、电源和压缩空气供应，所需费用由参展商或搭建商支付给主场搭建服务商。

3.2 因安全方面原因，展馆禁止展商自带空压机，所有水、电和压缩空气到主开关的连接由展馆方来操作，其它任何单位不得进行施工。由主开关到机器的电线连结由展商负责。走线必须安全以避免当参观者不小心或无意碰到时发生事故。

3.3 展商或搭建商购买电源、上下水及压缩空气装置可填写 表格8-《电源、水源、压缩空气租赁表》，同时附交电源、上下水及压缩空气设施位置示意图，以便于施工单位现场施工。现场租赁将加收100%的费用。

3.4 每天闭馆十分钟后停止电力供应，展商如需24小时用电，需提前向主场运营服务商提出申请，并支付相应的加班费及电费。但24小时用电不可作为不间断电源使用。

3.5 在布展、撤展期间，可安排临时动力供电。展商要提前向主场运营服务商申报。

3.6 动力用电与照明用电必须分开申请。

- 3.7 电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书。在施工期间要严格遵守各项规章制度，不违章作业，配合主场运营商及展馆的检查。
- 3.8 所使用的各种照明灯具及各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证。所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露。
- 3.9 租用气源和水源的参展商需自备空气干燥过滤器，及上下水循环装置。
- 3.10 如有机器需循环用水，展商需自带水循环装置，严禁直排水，否则展馆有权拒绝其用水申请。
- 3.11 展商需自带特殊供气空压机及储气罐（压力容器）等设备，应在展前15天告知主场搭建商向展馆方报备，经允许，设备可放在馆外指定位置。

4. 特装展位相关费用说明

4.1 施工管理费

- 人民币30元/平方米。

4.2 施工保证金

- 1-100平方米为人民币 10000元/展位
- 101-200平方米为人民币 20000元/展位
- 200平方米以上为人民币 30000元/展位

光地展商或其搭建商请于2018年 9月 15日前，填写 表格9-《特装展位施工管理项目申请表》，并提交给主场搭建商。支付相关费用的搭建商应采用银行转账的方式将款项划入主场搭建服务公司账号，不接受支票或现金支付，展会现场不办理相关手续。汇款或划款时请使用参展商或其搭建商的公司账户转账，不得以个人账户转账，并在摘要栏注明展位号及参展商名称。

展台拆除完毕后，地面如无损坏并保持清洁，展馆设施没有遗失和损坏，经展馆人员确认签字后，主场承建商在展会满1个月后以银行转账的方式陆续将施工保证金退还给原付款账号，反之需照价赔偿。

主场搭建服务公司帐号信息：

户 名：北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司
开户行：上海银行徐泾支行
账 号：0300 2831 537

4.3 特装展台保险

为转移定做方与承揽方使用或搭建特装展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障，每个特装展位必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后，方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

- i. 每个特装展位必须将搭建商(承揽方)、参展商(定做方)列为被保险人。

ii. 每个特装展位保险责任要求如下：

- 展览场所的建筑物、各种固定设备及地面、地基的损失：累计赔偿限额人民币：50 万元。
- 雇请工作人员的人身伤害，所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用：累计赔偿限额人民币：150 万元；每人累计赔偿限额：30 万元。
- 第三者的人身伤害，所引起的抚恤金、医疗费和其它有关费用。累计限额人民币：200 万元；每人累计赔偿限额：30 万元。

每份保单保费为人民币 500 元。

iii. 特装展位投保人可以选择上海仁信保险经纪有限公司网上平台投保，也可以自行选择其他保险商的保险单，但保险单内容必须符合“每个特装展位保险责任要求”的各项规定。

iv. 展览会责任险专用投保采用在线投保方式，具体操作流程如下：

登录网址 www.rxig.com --- 导航栏选择“会展保险” --- 选择“在线投保” --- 选择 2018 上海国际刷子工业展览会“点击下一步进入在线投保” --- 填写表格后点击“提交” --- 下载投保确认函 --- 根据确认函上保费代收账号支付保费 --- 确认保费到账后上海仁信保险经纪有限公司将保单正本与发票快递给投保人。

上海仁信保险经纪有限公司作为本次展会保险供应商，为本次展会提供最优惠的统保条件及服务，包括在展览会现场办理保险投保手续、现场安全督促、现场保险事故及赔款处理等服务工作。

如果您在投保过程中有任何疑问，请联系：

上海仁信保险经纪有限公司

上海市长宁区(200052) 延安西路 1228 弄 2 号嘉利大厦 20 楼 C 座 电话总机：021-51087550

黄自明 先生 电话：021-51087550* 1006 手机：13585622372 邮箱：hzm@rxig.com

其他分机： 021-51087550* 1013 倪先生 021-51087550* 1014 陆先生

以上所有费用必须在规定时间内缴清，未缴清费用的展商和搭建商将不允许进行展台搭建、布展。

四、 撤展须知/押金回执单

展商名称：_____ 展位号：_____ 联系人：_____

搭建公司名称：_____ 手机号：_____ 联系人：_____

2018 上海国际刷子工业展览会于 2018 年 11 月 1 日-3 日在上海新国际博览中心举办，现根据展馆规定提供以下撤馆须知，请各位展商及搭建商严格按此流程执行，因违反此流程而产生的的损失或处罚由展商及搭建商自行负责。

- 一、撤馆时间定于 2018 年 11 月 3 日 16 : 00 – 21:00。
- 二、撤馆时展馆统一断电时间为 11 月 3 日 16 : 00 (暂定)。所有机器设备须在断电之前完成机器复位，机器用水须按照展馆规定排放，不可直接排入展馆电井，违者责任自负。
- 三、撤馆时，请前往主办现场办公室开具“物品出门单”。
- 四、参展商和搭建商必须将展位清理完毕，所有结构和垃圾运出展馆，并经展馆保安、保洁及垃圾清运部门三方检查，合格后在各馆一号门配电室持押金回执单原件，请以上三部门负责人盖章确认。

保安

签字/盖章处

保洁

签字/盖章处

垃圾清运

签字/盖章处

- 五、将已由展馆负责人盖章后的原件交至主办现场办公室并填写回执，否则将无法退还押金。
 - 六、机器，展台在装车，运输过程中，应注意保护展馆电器及其他公共设施。如发生损坏，责任自负。
- 注意事项：
- 1、撤馆盖章及签字请务必持押金回执单原件，退款时除原件外其他形式均视为无效。
 - 2、展期如有违规造成罚款的，将从施工保证金中扣除相应费用，如无违规施工保证金将于展会结束一个月后按原支付账号陆续退回。

回 执

本公司已收到_____公司，展位号：_____ 三方签字生效的“押金回执单”，经现场检查无任何问题，施工保证金将于展会结束一个月后按原支付账号陆续退回。

北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司

2018 年 11 月 3 日

五、 表格汇总

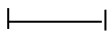





表格编号	表格名称	截止日期 (2018 年)	备注
1	会刊录入登记表	9 月 15 日	所有展商 必填
2	标准展位楣板登记表	9 月 15 日	标摊展商 必填
3	参展商工作证回单	9 月 15 日	所有展商 必填
4	观众邀请函	9 月 15 日	选填
5	标准展位布置图	9 月 15 日	标摊展商 必填
6	特装展位施工单位安全承诺书	9 月 15 日	特装搭建商 必填
7	特装展位搭建委托书	9 月 15 日	特装展商 必填
8	电源、水源、压缩空气租赁表	9 月 15 日	特装搭建商 必填 标摊展商 选填
9	特装展位施工管理项目申请表	9 月 15 日	特装搭建商必填
10	展具租用申请表	9 月 15 日	选填
11	通讯和网络接入租赁表	9 月 15 日	选填
12	会议服务预定申请表	10 月 15 日	选填
13	展会会刊广告登记表	9 月 15 日	选填

注：表格 1-《会刊录入登记表》，表格 2-《标准展位楣板登记表》，表格 3-《参展商工作证回单》，表格 4-《观众邀请函》，只能在大会官网登陆展商平台或直接点击 [这里](#) 录入相关信息，本手册不提供相关表格。请各展商在截止日期之前填写，以免影响参展。

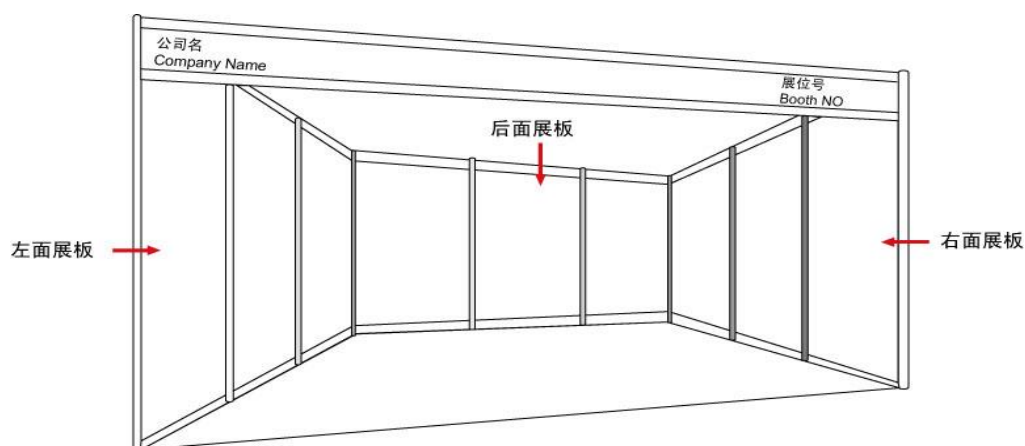
表格5——标准展位布置图

截止日期2018年 9月 15日

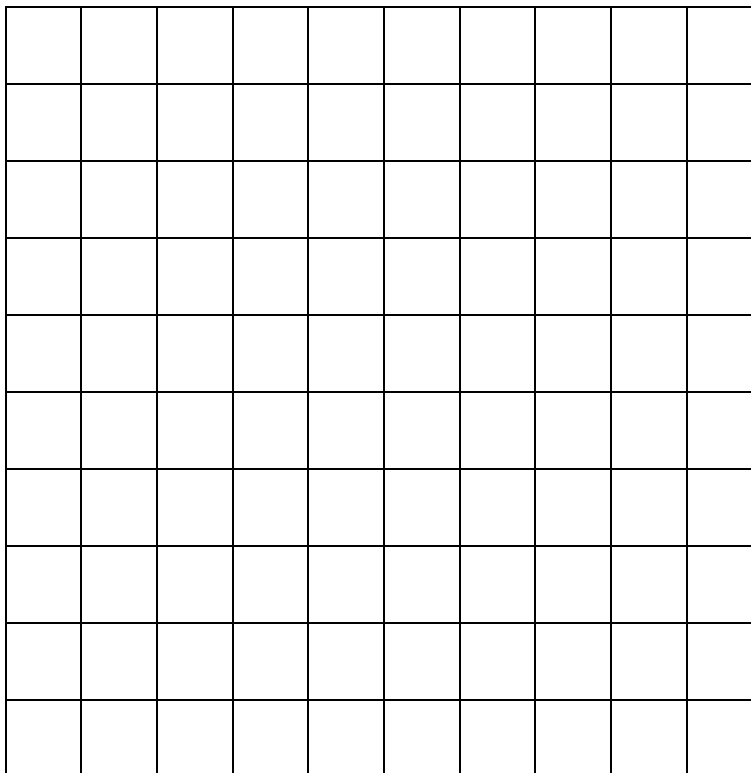
1. 标准展位展商请根据自己的需要将射灯、电源及额外租赁的水电气、电话线等位置标在以下的平面图里，并用以下的图标示例来表示。
2. 如若未在截至日期前提交本表，即认为按照默认形式安装射灯等设施。如现场修改需缴纳 50%位移费。

日光灯（额外租赁） 	三相电源（额外租赁） 	单相插座 
射灯（数量详见标准展台配置表） 	电话线（额外租赁） 	压缩空气（额外租赁） 

正面图：



平面图：



注：一格为一平方，可根据自己展位大小画，并用文字标注出开口位置。

<p>授权代表:</p> <p style="text-align: right;">展位号_____</p> <p>公司_____</p> <p>姓名_____ 职务_____</p> <p>电话_____ 传真_____</p> <p>电子邮件_____</p> <p>签名_____ 日期_____</p>	<p>请将此表呈交至：</p> <p>北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司</p> <p>联系人：曹政</p> <p>手 机：186 00751607</p> <p>电 邮：caozheng@hjtexpo.com</p> <p>地 址：上海市褚光路1988号（国家会展中心）8号门A幢515-11室</p>
---	---

表格 6——特装展位施工单位安全承诺书

截至日期 2018 年 9 月 15 日

本公司受_____公司委托，负责 2018上海国际刷子工业展览会（展位号：_____）展位的搭建管理工作，并全面负责展位的安全工作。为了确保上海新国际博览中心有限公司（以下简称中心）的公共设施的安全和施工安全，维护中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位在中心展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

- 一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员要持有上岗证，进场施工时必须带安全帽，在2米以上高度作业时必须系安全带。要督促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。
- 三、严格按照中心关于展厅内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从中心有关工作人员对装修过程的检查和监督。
- 四、施工期间严格遵守中心的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。
- 五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施。如发生问题，施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。
- 六、施工期间应保持展厅内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。
- 七、严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。
- 八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。
- 九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。
- 十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。
- 十一、禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。
- 十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担全部责任。

施工单位名称：

责任人签字：

施工单位签章：

责任人手机：

年 月 日

请将此表呈交至：

北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司

联系人：曹政

手机：186 00751607

电邮：caozheng@hjtexpo.com

地址：上海市褚光路1988号（国家会展中心）8号门A幢515-11室

表格7——特装展位搭建授权委托书

截至日期2018年 9月 15日

我公司为2018上海国际刷子工业展览会参展单位，展位面积_____平方米，展位长_____米，宽_____米。

现委托_____公司为我公司展台搭建商，且证明：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
- 2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 4、配合组委会及主场服务商对展台安全进行监督，如违反场馆相关施工安全规定，组委会有权对展位进行处罚；
- 5、对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理相关规定，组委会有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位（盖章）：

参展代表签字：

手机号：

年 月 日

请将此表呈交至：

北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司

联系人：曹政

手机：186 00751607

电邮：caozheng@hjtexpo.com

地址：上海市褚光路1988号（国家会展中心）8号门A幢515-11室

表格8——电源、水源，压缩空气租赁表

截至日期2018年 9月 15日

项目		单价 (人民币)	数量	总价
临时照明用电16A 380V空气开关箱		200/天		
临时机械用电32A 380V空气开关箱		500/天		
照明 用电	15A 380V 空气开关箱	1700/展期		
	30A 380V 空气开关箱	2500/展期		
	60A 380V 空气开关箱	4500/展期		
	100A 380V 空气开关箱	6000/展期		
	150A 380V 空气开关箱	8500/展期		
机器 用电	15A 380V 空气开关箱	1700/展期		
	30A 380V 空气开关箱	2500/展期		
	60A 380V 空气开关箱	4500/展期		
	100A 380V 空气开关箱	6000/展期		
	150A 380V 空气开关箱	8500/展期		
展台用水	上下水连接水管10米 管径：15mm 水压：4kgf/cm ²	3500/展期		
机器用水	上下水连接水管10米 管径：20mm 水压：4kgf/cm ²	5000/展期		
空压机	≤排量0.4立方米/分钟， 压力8~10kgf/cm ² ，10mm管径	4000/展期		
	≤排量0.9立方米/分钟， 压力8~10kgf/cm ² ，19mm管径	4500/展期		
	排量≥ 1.0立方米/分钟，25mm 管径	5000/展期		
			总计	

备注：

1. 标准展位展商请提交 表格 5-《**标准展位布置图**》，特装展位参展商自行提交设施布置图，标明水、电、气位置。如果在 2018 年 9 月 15 日前未收到布置图，展览会主场搭建商会将其安装在您展位的任何位置。现场任何水、电、气移位，展览会主场搭建商会收取电箱租赁费用的 50%，作为现场电箱的移位费。
2. 逾期订单（即 2018 年 9 月 15 日以后收到的订单）将加收 30%的加急费；在开幕前一周及展览馆现场收到的定单，则加收 50%的加急费。
3. 为确保用电安全，落实消防要求，保障大会的正常秩序，照明电源与机器设备动力电源必须分开申报、各自接驳，严禁混接混用。每台运转演示机器需分别预订单独的动力电箱。照明电与动力电混接混用的，现场一经查实，参展商或搭建商须立即整改，并按手册价格的200%额外补充支付该混接混用的照明电费用。
4. 展商及搭建商须按实际需求如实申报用电量，以避免现场由于电箱超负荷运转所带来的消防安全隐患，若申报电量小于现场实际运转电量，参展商或搭建商须针对超出部分按手册价格的200%现场额外支付相关费用。
5. 关于水源和压缩空气，参展商必须自行负责提供与之相连的的调节器。
6. 参展商如果有敏感的设备，建议您自带稳定装置。
7. 参展商若对水源需要特殊的水温和水压，建议您自带相关装置。
8. 2018 年 9 月 15 日之后，如果参展商想取消设备和服务的订单，已收的费用将不予退还。

我司承诺，所有机器用电同照明用电严格分离，清场后将切断所有电源。我司保证机器用电安全、保证消防安全。特此声明。

<p>授权代表:</p> <p style="text-align: right;">展位号_____</p> <p>公司_____</p> <p>姓名_____ 职务_____</p> <p>电话_____ 传真_____</p> <p>电子邮件_____</p> <p>签名_____ 日期_____</p>	<p>请将此表呈交至：</p> <p>北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司</p> <p>联系人：曹政</p> <p>手 机：186 00751607</p> <p>电 邮：caozheng@hjtexpo.com</p> <p>地 址：上海市褚光路1988号（国家会展中心）8号门A幢515-11室</p>
---	---

表格 9——特装展位施工管理项目申请表

展商名称：_____ 展位号：_____
 展位面积：_____ 展位长：_____，展位宽：_____
 搭建单位名称：_____
 申请人：_____ 手机号：_____

项目	单位	单价 (人民币)	展位面积	合计
施工管理费	平方米	30		
施工保证金	1-100	10000		
	101-200	20000		
	≥201	30000		
总计				

备注：

1. 搭建商请于 9 月 15 日之前缴纳施工管理费和施工保证金，逾期将加收 30% 的加急费；在开幕前一周及展览馆现场收到的定单，则加收 50% 的加急费。
2. 展期如有违规造成罚款的，将从施工保证金中扣除相应费用，如无违规施工保证金将于展会结束一个月后按原支付账号陆续退回。

<p>授权代表:</p> <p style="text-align: right;">展位号_____</p> <p>公司_____</p> <p>姓名_____ 职务_____</p> <p>电话_____ 传真_____</p> <p>电子邮件_____</p> <p>签名_____ 日期_____</p>	<p>请将此表呈交至：</p> <p>北京汇捷通国际展览有限公司上海分公司</p> <p>联系人：曹政</p> <p>手 机：186 00751607</p> <p>电 邮：caozheng@hjtexpo.com</p> <p>地 址：上海市褚光路1988号（国家会展中心）8号门A幢515-11室</p>
---	---

表格10——展具租用申请表

截至日期2018年 9月 15日

编号	名称	单价	数量	合计
VSF-1	咨询桌	100		
VSF-2	锁柜	130		
VSF-3	折椅	50		
VSF-4	皮椅	80		
VSF-5	金属椅	50		
VSF-8	吧椅	100		
VSF-11	玻璃圆桌	150		
VSF-12	方台	150		
VSF-14	木纹圆桌	180		
VSF-15	矮身展示柜	200		
VSF-17	矮身玻璃柜	230		
VSF-18	高身玻璃柜	350		
VSF-19	高身玻璃柜	450		
VSF-20	货架	250		
VSF-22	资料架	150		
VSF-23	杂志架 A	80		
VSF-24	杂志架 B	80		
VSF-25	平层板	60		
VSF-26	斜层板	60		
VSF-27	网格片 (1m)	70		

VSF-30	衣帽勾	80		
VSF-31	展板	130		
VSF-32	废物箱	20		
VSF-37	150W 金卤灯	150		
VSF-38	50W 石英长臂射灯	150		
VSF-39	100W 长臂射灯	80		
VSF-40	40W 日光灯	100		
VSF-41	插座	40		
VSF-45	饮水机	300		
VSF-46	洞洞板	200		
VSF-47	S 钩	2		
VSF-48	洞洞板挂钩	2		
总计				

备注：

1. 租用标准展位的展商请在 表格 5-《标准展位布置图》中注明各项物品的具体位置。
2. 所有租赁定单必须由指定供应商提供和安装
3. 所有定单在超过截止日期后（即 2018 年 9 月 15 日后），将导致 30%的加急费，在开展前一周及展览馆现场收到的定单，则加收 50%的加急费。
4. 现场定单的付款由主场搭建商直接向参展商收取。
5. 未列出的项目将另行报价。所有租赁的项目不得调换或自行交换。

截止日期后，所有取消的预定，将不予退款。

展具租赁图片

Rental Furniture Picture



VSF-1
咨询桌
Information Counter
1000L x 500W x 750H mm



VSF-2
锁柜
Lockable Cupboard
1000L x 500W x 750H mm



VSF-3
折椅
Folding Chair
460W x 400D x 455H mm



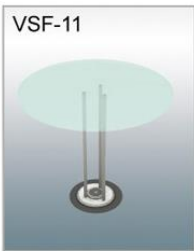
VSF-4
皮椅
Black Leather Chair
570W x 440D x 455H mm



VSF-5
金属椅
Stainless Steel Chair
570W x 440D x 455H mm



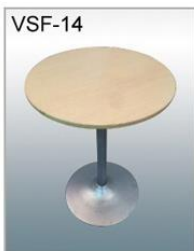
VSF-8
吧椅
Bar Stool
460W x 400D x 455H mm



VSF-11
玻璃圆桌
Round Table
660φ x 750H mm



VSF-12
方台
Square Table
650L x 650W x 680H mm



VSF-14
木纹圆桌
Round Table
600φ x 780H mm



VSF-15
矮身展示台
Low Display Cube
500L x 500W x 500H mm



VSF-16
高身展示台
Tall Display Cube
500L x 500W x 1000H mm



VSF-17
矮身玻璃柜
Low Glass Showcase
1000L x 500W x 1000H mm



VSF-18
高身玻璃柜
Tall Glass Showcase
500L x 500W x 2000H mm



VSF-19
高身玻璃柜
Tall Glass Showcase
1000L x 500W x 2000H mm



VSF-20
货架
Cargo Rack
1000L x 500W x 2000H mm



VSF-22
资料架
Catalogue Holder (metal)
950L x 50D x 280H mm



VSF-23
杂志架 A
Magazine Rack A
310L x 310D x 1420H mm



VSF-24
杂志架 B
Magazine Rack B
405L x 470D x 1335H mm



VSF-25
平层板
Flat Shelf
1000L x 300W mm



VSF-26
斜层板
Sloped Shelf
1000L x 300W mm



VSF-27
网格片
Griding



VSF-30
衣帽钩
Coat Hanger (4 Hooks)
1000L mm



VSF-31
展板
Panel
1000W x 2500H mm



VSF-32
废物箱
Wastepaper Basket
250L x 170W x 290H mm



VSF-37
150W 金卤灯
150W HQI floodlight



VSF-38
50W 石英长臂射灯
50W halogen longarm spotlight



VSF-39
100W长臂射灯
100W Long Arm Spotlight



VSF-40
40W 日光灯
40W Fluorescent Tube



VSF-41
插座
Power Socket (Square Pin)
Max.500W



VSF-45
饮水机
Water Dispenser

表格11——通讯和网络接入租赁表

截止日期2018年 9月 15日

项目	单价 (人民币)	数量	合计
通讯			
市内直线 (押金1000元)	1000		
国内直线 (押金1000元)	1500		
国际直线 (押金4000元)	3500		
网络接入			
基于光缆的10M宽带, 一个公网IP地址	5500		
总计			

备注：

1. 标准展位展商请提交 表格 5-《**标准展位布置图**》，特装展位参展商自行提交设施布置图，标明电话和网络接口的位置。如果在 2018 年 9 月 15 日前未收到布置图，展览会主场搭建商会将其安装在您展位的任何位置。现场任何电话和网络接口移位，展览会主场搭建商将收取该项目租金的 50%作为移位费。
2. 2018 年 9 月 15 日之后，如果参展商想取消设备和服务的订单，已收的费用将不予退还。
3. 逾期订单（即 2018 年 9 月 15 日以后收到的订单）将加收 30%的加急费；在开幕前一周及展览馆现场收到的定单，则加收 50%的加急费。

表格 12——会议服务预定申请表

截至日期 2018 年 10 月 15 日

企业信息

讲座单位：_____

展位号：_____

联系人：_____ 职位：_____

电话：_____ 传真：_____

电子信箱：_____ 手机：_____

讲座主题：_____

主讲人：_____

自带设备：_____

需租设备：_____

其他要求：_____

预定信息

时间：_____ 月 _____ 日 时间段：_____

会议说明：_____

标准配置：

会场设备：会议场地、主席台、桌签、有线麦克风、“课堂式”及“剧院式”桌椅、音响设备。

说明：

1. 如需要媒体进行专访或电视台节目进行单独超常规报道，发布企业需额外支付费用，收费额度视企业具体要求而定。
2. 新闻资料、嘉宾及媒体礼品由参展商自行准备。
3. 主席台就坐领导、嘉宾由参展商自行邀请。如需额外邀请主持人，参展商需自行邀请。如需主办单位代为办理，所发生费用由参展商自行承担。
4. 若参展商需要主办单位协助准备新闻资料或其他事宜，视具体情况另行商定。
5. 若新闻发布会需邀请明星代言人参与，请提前书面通知主办单位，依照有关规定所产生的增派保安等费用，由参展商自行承担。

表格 13——展会会刊广告登记表

截至日期 2018 年 9 月 15 日

本次展览会会刊除了为各参展商提供详尽的名录资料外，继续在有限的版页中给参展商开辟形象展示的空间。各参展单位如有相关广告刊登需要可参照以下内容进行广告预定。

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____ 手机：_____ 邮箱：_____

广告位置	规格	单价 (人民币)	数量	合计
封面 (已售)	140mmX210mm	20000		
封底 (已售)	140mmX210mm	15000		
封二	140mmX210mm	8000		
封三	140mmX210mm	6000		
扉页 1	140mmX210mm	6000		
扉页 2	140mmX210mm	5000		
扉页 3	140mmX210mm	5000		
扉页 4	140mmX210mm	4000		
扉页 5	140mmX210mm	4000		
扉页 6	140mmX210mm	4000		
彩色内页	140mmX210mm	2000		

备注：

1.展会会刊为 140mmX210mm 彩印本，封面、封底、封二、封三、扉页 1 只能选其一，不能多选。

2.能提供广告设计，于 9 月 15 日前连同表格发到：caozheng@hjtexpo.com。

设计文件要求如下：

a.分辨率不低于 300dpi、图像品质为最佳的 JPEG 文件

b.印刷质量并带 3mm 出血的 PDF 文件

c.文字转换成曲线的 AI 文件；

3.不能提供广告设计，设计资料于 9 月 10 日前发到：caozheng@hjtexpo.com。（委托设计费 500 元）

彩色内页广告位顺序以组委会实际收到款项时间为参考，先付款者位置靠前。